



สถานีตำรวจภูธรโคกสลุง

รายงานผลการดำเนินการ

เพื่อจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

ประจำปีงบประมาณ 2567



รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรโคกสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

1. สายงานอำนาจการ

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง | มาตรการจัดการความเสี่ยง | ผลการดำเนินการ |
|---|---|---|
| <p>1.กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีการปกปิดข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างต่อสาธารณะ เช่น การปิดประกาศการจัดซื้อจัดจ้างหรือเผยแพร่ข้อมูลล่าช้า</p> | <p>1. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. จัดให้มีการตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างบนพื้นที่สาธารณะ</p> <p>3. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยถือปฏิบัติตามระเบียบฯ พัสดู</p> <p>4. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 สอดส่อง ดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> | <p>1. เผยแพร่ประกาศจัดซื้อหรือจัดจ้างบนเว็บไซต์</p> <p>2. แสดงผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>3. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>4. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 อบรมชี้แจงอย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>5. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่จัดทำป้ายติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>6. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p> |

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรโคกสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

2. สายงานป้องกันปราบปราม

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง | มาตรการจัดการความเสี่ยง | ผลการดำเนินการ |
|---|---|--|
| <p>1. ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อรับผลประโยชน์</p> <p>2. การออกตรวจคน เช่น การลักลอบเล่นการพนันหรือตรวจคน ยาเสพติด</p> <p>3. ลงบันทึกจับกุมและนำตัวส่งร้อยเวรสอบสวน</p> <p>4. ปราบปรามจับกุมและดำเนินคดีคนต่างด้าวทำงานผิดกฎหมาย</p> | <p>1. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>3. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>4. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 สอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>6. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p> | <p>1. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกนายรับทราบ</p> <p>3. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่และแอปพลิเคชัน ตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>4. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 อบรมชี้แจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>6. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>7. จัดทำป้ายช่องทางารร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p> |

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรโคกสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

3. สายงานจราจร

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง | มาตรการจัดการความเสี่ยง | ผลการดำเนินการ |
|---|--|---|
| <p>1. ตรวจพบการกระทำความผิด</p> <p>2. เจ้าหน้าที่จราจรออกไปสั่งจับกุม</p> <p>ผู้กระทำความผิดกฎหมายจราจร</p> <p>3. เจ้าหน้าที่เปรียบเทียบปรับเรียกปรับเงิน</p> <p>ค่าปรับเงินเกินกว่ากฎหมายกำหนด</p> | <p>1. กำชับให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>3. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>4. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นขั้วใบเสร็จรับเงิน ให้มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>5. ตรวจสอบหลักฐานการออกไปสั่งเจ้าหน้าที่งานจราจรและใบเสร็จ ว่าถูกต้องตรงกันหรือไม่</p> <p>6. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 สอดส่องดูแลการปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>7. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำความผิดของเจ้าหน้าที่</p> | <p>1. ผู้บังคับบัญชากำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผลและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกนายรับทราบ</p> <p>3. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>4. ตรวจสอบระบบใบสั่ง PTM กับต้นขั้วใบเสร็จรับเงิน มีความถูกต้องตามระเบียบ</p> <p>5. ตรวจสอบหลักฐานการออกไปสั่งเจ้าหน้าที่งานจราจรและใบเสร็จ ถูกต้องตรงกัน</p> <p>6. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>7. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 อบรมชี้แจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>8. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>9. จัดทำป้ายช่องทางกรร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์</p> |

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรโคกสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

4. สายงานสืบสวน

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง | มาตรการจัดการความเสี่ยง | ผลการดำเนินการ |
|---|---|---|
| <p>1. มีการเรียกรับผลประโยชน์เพื่อแลกกับการไม่จับกุมดำเนินคดี</p> <p>2. การสืบสวนเพื่อหาพยานหลักฐาน</p> | <p>1. ชี้แจงนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด</p> <p>3. กำหนดมาตรฐานการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ และประเมินผลการปฏิบัติทุกครั้งหลังเสร็จสิ้นภารกิจ</p> <p>4. นำเทคโนโลยีมาใช้ในการป้องกันการรับสินบน</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>6. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p> | <p>1. ผู้บังคับบัญชากำกับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. วางแนวทางปฏิบัติและประเมินผล และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทุกคนรับทราบ</p> <p>3. จัดสรรเทคโนโลยีสำหรับป้องกันการรับสินบน เช่น กล้องประจำตัวเจ้าหน้าที่ และแอปพลิเคชันตรวจสอบตำแหน่งของเจ้าหน้าที่ระหว่างการปฏิบัติภารกิจ</p> <p>4. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที่ของเจ้าหน้าที่</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 อบรมชี้แจง อย่างสม่ำเสมอ กำชับผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>6. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> <p>9. จัดทำป้ายช่องทางร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และเว็บไซต์ของ สภ.</p> |

รายงานผลการดำเนินงานการประเมินความเสี่ยงต่อการรับสินบน สถานีตำรวจภูธรโคกสูง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

5. สายงานสอบสวน

| ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง | มาตรการจัดการความเสี่ยง | ผลการดำเนินการ |
|---|--|--|
| <p>1. การปล่อยตัวชั่วคราว</p> <p>2. การดำเนินการเกี่ยวกับการเข้าถึงพยานหลักฐาน</p> <p>3. สอบปากคำผู้ต้องหา เพื่อทราบรายละเอียดแห่งความผิด</p> | <p>1. การประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่</p> <p>2. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส.ทำบันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับคำร้องทุกข์ หรือคำกล่าวโทษลงในระบบการดำเนินคดีและลงประจำวันเกี่ยวกับคดี และให้ทำการสอบสวนโดยไม่ชักช้า</p> <p>3. หัวหน้าสถานี กำชับ ให้ พงส.กำชับให้ปฏิบัติตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ 8 รวมทั้งระเบียบและคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติที่เกี่ยวข้องของการสอบสวน ให้บันทึกรายละเอียดการปฏิบัติการรวบรวมพยานหลักฐานให้ระบุนการได้มาของพยานหลักฐาน และการดำเนินการเกี่ยวกับพยานหลักฐานนั้น ๆ</p> <p>4. กำชับให้แจ้งผลความคืบหน้าการสอบสวนให้ผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษทราบตามกำหนดระยะเวลา</p> <p>5. ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.37 สอดส่อง ดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด</p> <p>6. มีช่องทางและระบบการจัดการเรื่องร้องเรียนจากประชาชนที่พบเห็นการกระทำผิดของเจ้าหน้าที่</p> | <p>1. หัวหน้างานสอบสวน ตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>2. พงส.เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอสำนวนการสอบสวนให้สารวัตรหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>3. สารวัตรหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบหลักฐานการแจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการ ให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ</p> <p>ทุกคดี/สำนวน ทุกกระยะ 15 วัน และ 30 วัน</p> <p>4. ตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนต่อหน้าที</p> <p>ของเจ้าหน้าที่</p> <p>6. ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ จัดทำป้ายจัดทำ</p> <p>ป้ายประชาสัมพันธ์ติดตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | 9. จัดทำป้ายช่องทางการร้องเรียนการทุจริต/รับสินบน ติด ตั้ง ณ จุดบริการประชาชน One Stop Service และ เว็บไซต์ ของ สภ. |
|--|--|---|

พันตำรวจโท



(ชาญ ค่ายวน)

สารวัตรสถานีตำรวจภูธรโคกสลุง

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

1. สายงานอำนาจการ



วันที่ 8 มกราคม 2567 เวลา 13.30 น. พ.ต.ท.ชาญ คำยวน สว.สภ.โคกสลุง พร้อมข้าราชการตำรวจ สภ.โคกสลุง ประชุมชี้แจงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและความโปร่งใส ต่อด้านการทุจริต ในหน่วยงาน และมอบนโยบายการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับข้าราชการตำรวจในสังกัด สภ.โคกสลุง และกำชับการปฏิบัติหน้าที่ การเงินและเจ้าหน้าที่ พัสดุ ที่เกี่ยวกับการเบิกจ่ายสวัสดิการการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินนอก งบประมาณ และการเบิกจ่ายพัสดุไม่ให้ทุจริต โดยไม่ให้มีการหาช่องทางเพื่อประโยชน์ แก่ตนเอง หรือเอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้อง

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

2. สายงานป้องกันปราบปราม



วันที่ 15 มกราคม 2567 เวลา 09.00 น. พ.ต.ท.ชาญ คำยวน สว.สภ.โคกสลุง อบรมปล่อยแถวสายตรวจ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ มีการอบรม กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจ ก่อนออกปฏิบัติหน้าที่ มีการอบรม กำชับ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดเพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิดทุก กรณี

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

3. สายงานจราจร



วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.ชาญ คำยวน สว.สภ.โคกสลุย ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการตำรวจสายงานจราจร ให้ปฏิบัติหน้าตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti – Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.2537 สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด โดยให้มีการกำกับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

4. สายงานสอบสวน



วันที่ 18 มกราคม 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.ชาญ ค่ายวน สว.สก.โศกสสูง ประชุมชี้แจงข้อราชการข้าราชการตำรวจสายงานสอบสวนตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนดให้ พงส.เจ้าของสำนวนการสอบสวน เสนอสำนวนการสอบสวนให้ผู้กำกับหรือหัวหน้าสถานีตรวจสอบความคืบหน้าการดำเนินคดีตามระยะเวลาที่กำหนด แจ้งผลความคืบหน้าการดำเนินการให้กับผู้ร้องทุกข์ กล่าวโทษ ทุกคดี/สำนวน ตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการ กำชับพนักงานสอบสวนและเจ้าหน้าที่งานสอบสวนทุกนาย ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.2537 สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด

ภาพกิจกรรมการดำเนินการตามมาตรการจัดการความเสี่ยงต่อการรับสินบน

5. สายงานสืบสวน



วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 10.00 น. พ.ต.ท.ชาญ คำยวน สว.สภ.โคกสูง ประชุมชี้แจงข้าราชการข้าราชการตำรวจสายงานสืบสวน ให้ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่ง 1212/2537 ลง 1 ต.ค.2537 สอดส่องดูแล การปฏิบัติผู้ใต้บังคับบัญชาในปกครองอย่างใกล้ชิด กำกับติดตามการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ไม่ให้เรียกรับผลประโยชน์เพื่อช่วยเหลือผู้กระทำผิด โดยให้มีการกำชับการปฏิบัติก่อนออกปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ